



Согласовано  
Наблюдательным советом  
МАУ ДО – ДДиЮ  
(Протокол № 20 от 29.12.2023 г.)

Утверждено  
приказом МАУ ДО -ДДиЮ  
от 23.01.2024 г. № 11/3 ОД

**Положение**  
**о порядке привлечения и использования внебюджетных средств**  
**МАУ ДО – ДДиЮ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения и использования внебюджетных средств Муниципального автономного учреждения дополнительного образования - Дом детства и юношества (в дальнейшем Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" (с изменениями и дополнениями от 9 ноября 2018 г);
- Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях";
- Федеральным законом от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";
- Федеральным законом РФ «О защите прав потребителей» № 234 от 23.11.2009г;
- Постановлением Правительства РФ № 1441 от 15.09.2020 г. «Правила оказания платных образовательных услуг»
- Уставом МАУ ДО - Дома детства и юношества;
- Положением об оказании платных дополнительных образовательных услуг МАУ ДО - Дома детства и юношества;
- Распоряжением Гор УО от 14.01.2008 №18-р «Об утверждении методики расчета цены единицы платной услуги в расчете на одного потребителя (заказчика) платной дополнительной образовательной услуги, оказываемой МОУ муниципального образования «город Екатеринбург»;
- Распоряжением о внесении изменений в Распоряжение Управления образования от 27.11.2009 №853-ру и утверждении порядка установления тарифов на оказание платных услуг муниципальным учреждениям образования»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия расходования внебюджетных средств в МАУ ДО – ДДиЮ;

1.3. Положение имеет своей целью регламентировать финансовые механизмы и взаимоотношения, возникшие в МАУ ДО - Доме Детства и Юношества (далее Учреждение), при использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также утвердить порядок использования финансовых средств внутри ДДиЮ для осуществления основной и оперативно – хозяйственной деятельности.

1.4. Доходы (внебюджетные средства) – это денежные и иные материальные средства юридических или физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, переданные ДДиЮ на основе добровольного волеизъявления или по договорам возмездного оказания услуг и другим гражданско – правовым договорам в соответствии с законодательством Российской Федерации;

## **2. Источники привлечения внебюджетных средств**

2.1. Источниками финансирования Учреждения являются доходы от приносящей доход деятельности, а также целевые пожертвования, дивиденды по акциям, проценты по ценным бумагам и иные внереализационные доходы после уплаты соответствующих налогов.

2.2. К источникам доходов и видам экономической и финансовой деятельности Учреждения настоящего Положения, не обусловленные и не связанные с его деятельностью, относятся:

- добровольные целевые пожертвования, целевые взносы юридических и (или) физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся;
- сдача в аренду помещений и имущества;
- средства, полученные от платных образовательных услуг, реализуемым сверх Муниципального задания учредителя; средства, полученные по операциям оплаты разовых услуг через эквайринг;
- гранты, наследства по завещанию и в виде дивидендов по акциям, прибыль от участия в коммерческих организациях.

2.3. Благотворительные и (или) целевые пожертвования расходуются на уставные цели.

• Платные образовательные услуги - это образовательные услуги, оказываемые сверх основной общеобразовательной программы, реализуемой за рамками Муниципального задания учредителя.

2.4. Благотворительной и (или) целевой считается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной передаче Учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2.5. Благотворительные и (или) целевые пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей. Если цели благотворительных и (или) целевых пожертвований не обозначены, то Учреждение вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности.

2.6. Благотворительные и (или) целевые пожертвования расходуются на приобретение:

- книг и учебно-методических пособий;
- технических средств обучения;
- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- оборудования и материалов для проведения учебных занятий, в том числе занятий по

технической направленности, кулинарии, прикладному творчеству;

- музыкальных инструментов, театральных и концертных костюмов, декораций и одежды сцены;

- наглядных пособий;

2.7. Благотворительные и (или) целевые пожертвования также расходуются на:

- содержание и обслуживание множительной техники;

- создание интерьеров и эстетического оформления Учреждения;

- текущий ремонт;

- благоустройство территории;

- организацию и проведение творческих проектов, направленных на выявление и продвижение одаренных обучающихся;

- повышение квалификации педагогов;

- оплату конкурсных и фестивальных взносов;

- поощрения, обучающихся за образовательные достижения;

- организацию досуга и отдыха обучающихся в рамках каникулярных проектов и программ.

2.8. Учреждение при исполнении сметы доходов и расходов самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

2.9. Благотворительные и (или) целевые пожертвования в денежной форме поступают зачислением средств на банковский счет Учреждения безналичным путем.

2.10. Имущество, полученное от физических и юридических лиц в виде благотворительного и (или) целевого пожертвования, поступает в оперативное управление Учреждения и учитывается в балансе в отдельном счете в установленном порядке.

### **3. Порядок использования внебюджетных средств**

3.1. Основным документом, определяющим распределение доходов (средств), полученных Учреждением от приносящей доход деятельности, по статьям расходов, является смета. Смета доходов и расходов от приносящей доход деятельности разрабатывается, рассматривается и утверждается директором Учреждения, совместно с МКУ «ЦБ и МТО МОУ Кировского района.

3.2. Распределение средств от приносящей доход деятельности в процентном соотношении составляет:

3.2.1. Не более 70% расходы на заработную плату:

- оплата труда педагогических работников, административного и вспомогательного персонала;

- премия;

- обязательные начисления:

- компенсация за отпуск,

- уральский коэффициент,

- начисления на заработную плату.

3.2.2. От 5% до 10% составляют расходы на содержание зданий и сооружений:

- частичное возмещение коммунальных услуг и расходов по пожарной безопасности;

- иные расходы.

3.2.3. От 5% до 10% составляют расходы на организацию платных образовательных услуг:

- приобретение учебно-наглядных пособий;
- приобретение канцелярских товаров и расходных материалов;
- оплата курсов повышения квалификации;
- прочие расходы.

3.2.4. Расходы на развитие материально-технической базы составляют от 5% до 20% (после уплаты соответствующих налогов, в том числе налога на прибыль).

3.3. Доходы от оказания платных образовательных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов) распределяются на оплату:

- налогов;
- уплату штрафов (в том числе административных) пеней, иных платежей;
- текущего ремонта и обслуживания инвентаря;
- текущего обслуживания и ремонта зданий и помещений;
- текущих хозяйственных расходов;
- различных форм повышения квалификации сотрудников;
- услуг по получению необходимых документов для ведения образовательной деятельности Учреждения (лицензирование, аттестация, и т.д.);
- оплату транспортных услуг, услуг связи;
- услуг по медицинскому осмотру персонала Учреждения.

3.4. Доходы от оказания платных образовательных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов) распределяются, в том числе на:

- укрепление материально-технической базы Учреждения;
- содержание ставок, необходимых для организации образовательной деятельности Учреждения, не включенных в основное штатное расписание;
- приобретение: предметов снабжения и расходных материалов, оборудования, оргтехники, предметов длительного пользования, новых обучающих программ, лицензий, других продуктов интеллектуальной деятельности, призов для поощрения победителей, конкурсов, фестивалей, премирование обучающихся за особые успехи в обучении, общественной, трудовой, социально значимой деятельности.

3.5. МКУ «ЦБ и МТО МОУ Кировского района ведет учет поступления и использования средств от приносящей доход деятельности в соответствии с действующим законодательством. Учёт ведётся отдельно для каждого вида платной услуги.

#### **4. Контроль использования внебюджетных средств**

4.1. Учреждение ведет строгий учёт и контроль по использованию внебюджетных средств, ведет необходимую документацию.

4.2. Отчетность по использованию внебюджетных средств проводится ежегодно через информационное пространство Учреждения.

4.3. Ответственность за правильное использование внебюджетных средств несет директор Учреждения перед родительским сообществом.

4.4. Директор Учреждения несёт ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и использовании благотворительных и (или) целевых пожертвований и оказания платных образовательных услуг.

4.5. Контроль за использованием внебюджетных средств осуществляется в соответствии с требованиями Учредителя по установленной форме. Отчёт предоставляется по запросу за полугодие, учебный год, календарный год.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968226

Владелец Белых Ольга Владимировна

Действителен с 15.10.2025 по 15.10.2026