



Согласовано

на заседании Наблюдательного  
совета МАУ ДО – ДДиЮ

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждаю:

Директор МАУ ДО - ДДиЮ

А.В. Берсенева

Приказ № 23 от 19.09.20



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ДИСТАНЦИОННОМ ОБУЧЕНИИ**  
**В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТНОНОМНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ – ДОМ ДЕТСТВА И ЮНОШЕСТВА**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Положение разработано на основании Ф3-273 «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. №2 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», «Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ НО, ОО, СОО ДООП с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» Минпросвещения РФ № 1В-39/04 от 19.03.2020г. и Устава МАУ ДО - ДДиЮ (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение регулирует обучение с использованием дистанционных технологий по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (ДООП), реализуемым Учреждением с использованием своей материально-технической и коммуникационной базы.

1.3. Настоящее Положение регламентирует образовательную деятельность Учреждения в каникулярный период с использованием дистанционных технологий.

1.4. Под **дистанционными образовательными технологиями** понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.5. **Информационно - образовательная среда** дистанционного обучения представляет собой системно организованную совокупность средств передачи данных, информационных ресурсов, программного и организационно-методического обеспечения, и ориентируется на обеспечение образовательных потребностей пользователей.

1.6. Основной **целью** внедрения дистанционного обучения является повышение качества образовательных услуг.

1.7. Использование дистанционного обучения направлено на решение следующих **задач**:

- повышение качества образования за счет применения новых подходов с использованием современных информационных технологий;
- предоставление возможности самосовершенствования через индивидуализацию процесса обучения;
- обеспечение доступности обучения и воспитания путем широкого использования возможностей самообразования с применением компьютерных и телекоммуникационных

технологий.

1.8. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими, предусмотренными ФЗ-273 «Об образовании в РФ» формами его получения.

1.9. Дистанционное обучение имеет место наряду с традиционной очной формой обучения.

1.10. Учреждение в соответствии со своим Уставом может реализовать ДООП с использованием дистанционных образовательных технологий, как на бюджетной, так и на внебюджетной основе (договорной).

1.11. Образовательная деятельность с применением дистанционного обучения реализуется в соответствии с планом работы Учреждения в каникулярный период, а также на период карантина, или приостановки образовательного процесса по иным причинам.

1.12. Организация обучения по дистанционной форме включает:

- разработку и утверждение ДООП, ориентированных на реализацию дистанционного обучения;
- корректировку ДООП на период карантинных мероприятий;
- разработку учебно-методического комплекса дистанционного курса в соответствии с методическими рекомендациями;
- подготовку педагогических работников через систему дистанционных курсов, проблемно-обучающих семинаров, конференций и совещаний;
- формирование учебных групп заявителей;
- формирование расписания дистанционного курса для учебных групп или индивидуальных заявителей.

1.13. Продолжительность обучения по дистанционной форме определяется на основании программы обучения.

1.14. Образовательные услуги, организуемые в дистанционной форме, оказываются на договорной основе, в том числе при реализации платных образовательных услуг.

## II. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Участниками образовательной деятельности с использованием технологий дистанционного обучения являются:

- обучающиеся;
- родители (законные представители);
- педагогические работники;
- административно - управленческий персонал.

## III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Прием учащихся и всех желающих на дистанционное обучение в Учреждение осуществляется по заявлениям.

3.2. Учреждение устанавливает порядок и формы доступа к используемым Учреждением информационным ресурсам при организации образовательной деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.3. Этапы организации дистанционного обучения:

- оформление заявления, заключение договора, зачисление обучающегося на дистанционное обучение;
- проведение вводных (установочных) занятий;
- организация промежуточного контроля в форме тестовых заданий, итоговых работ, выставки работ, конкурсы в электронном виде;
- проведение итоговой аттестации или тестирование по завершении курса.

3.4. Основными формами образовательной деятельности в системе дистанционного обучения являются:

- веб – занятия - проведение дистанционных занятий, конференций, семинаров, форумов, деловых игр, практикумов и других форм занятий, проводимых с помощью средств телекоммуникаций;
- самостоятельная работа обучающихся по изучению полученных учебных материалов;
- консультирование обучающихся в ходе освоения курса;
- дистанционные конкурсы, фестивали, выставки;
- дистанционные формы творчества: мастер-классы по всем видам творчества;
- дистанционные краткосрочные курсы;
- видеолекторий;
- электронные экскурсии;
- on-line лагерь;
- интерактивные игры, викторины.

#### IV. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

4.1. Оценка результатов деятельности заявителей при дистанционном обучении проводится в форме текущего контроля и итоговой аттестации, который осуществляется с целью получения необходимой информации о степени и качестве освоения заявителями учебного материала.

4.2. Прохождение итоговой аттестации возможно в форме:

- удалённого компьютерного тестирования;
- ввода письменных ответов на вопросы или тест в файл на компьютере с помощью текстового редактора с отправкой результатов по e-mail или на электронном носителе;
- сдача итогового тестирования в Учреждении.

4.3. Мониторинг и оценка качества образовательной деятельности в системе дистанционного обучения осуществляются посредством отслеживания результатов текущего контроля, на основе данных анкетных опросов разрабатываются рекомендации по совершенствованию дистанционного обучения в Учреждении.

#### V. МЕТОДИЧЕСКОЕ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5.1. Для управления процессом реализации дистанционного обучения и доставки заявителям дидактических материалов применяется специализированное программное обеспечение, включающее в себя систему автоматизированного документооборота, электронные банки знаний и интерактивные мультимедийные средства.

5.2. Способы передачи учебных и методических материалов:

- передача по компьютерной сети электронных материалов;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети Интернет.

5.3. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с подготовкой и проведением дистанционных курсов, осуществляет Методический отдел и специалисты Учреждения.

5.4. Методическую и консультационную поддержку по вопросам, связанным с содержанием дистанционных курсов, осуществляют авторы (разработчики) и педагоги, методисты дистанционных курсов.

5.5. Учреждение при использовании дистанционных образовательных технологий организует учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме консультаций с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

## VI. ОТЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Результаты обучения подтверждаются документами:

- журналом учета учебного времени;
- платежными документами об обучении (при платном обучении);

## ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### Учреждение:

- Выявляет потребности обучающихся в образовательной деятельности с применением дистанционных технологий;
- Принимает на Педагогическом совете решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся;
- Включает часы дистанционного обучения в Учебный план и расписание Учреждения.
- Занятия, реализуемые с использованием дистанционных технологий, и требующие обязательного синхронного участия обучающихся и педагогических работников, относятся к аудиторным часам педагога.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 203213900564843355954824568531281433305066908473

Владелец Белых Ольга Владимировна

Действителен с 14.10.2024 по 14.10.2025