



**План
мероприятий по противодействию коррупции
на 2021-2023 год
в МАУ ДО - ДДиЮ**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МАУ ДО - ДДиЮ разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федеральный закон 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ Президента РФ от 19 мая 2008 г. N 815 "О мерах по противодействию коррупции";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 г. Москва "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Доме детства и юношества, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации ДДиЮ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ДДиЮ.

Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупредить коррупционные правонарушения;
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- формировать антикоррупционное сознание участников образовательного процесса;
- обеспечить неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых Домом детства и юношества образовательных услуг;
- содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется директором школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

План работы по противодействию коррупции в МАУ ДО - ДДиЮ на 2021-2023 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2021-2023 год»	май-сентябрь	Директор на общем собрании трудового коллектива
1.2.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	август - сентябрь	Директор
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности			
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	В течение года	Директор
2.2.	Организация личного приема граждан директором МАУ ДО - ДДиЮ	По графику	Директор
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогических работников; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самообследование деятельности ОУ; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в учреждении; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	В течение года	Администрация МАУ ДО - ДДиЮ
2.4.	Контроль за осуществлением приёма в детские объединения ДДиЮ	В течение года	Зам. директора по УВР
2.5.	Информирование граждан об их правах на получение бесплатного дополнительного образования	В течение года	Зам.директора по УВР, ПДО
2.6.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МАУ ДО - ДДиЮ	В течение года	Зам.директора по УВР
2.7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Директор
3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
3.1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в МАУ ДО - ДДиЮ	В течение года	Директор, Зам. директора по УВР
3.2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности МАУ ДО - ДДиЮ	Январь - март	Директор, администрация

3.3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте МАУ ДО - ДДиЮ, в СМИ о проводимых мероприятиях	В течение года	Ответственный за работу с сайтом и СМИ
3.4.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	В течение года	Директор
3.5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Администрация МАУ ДО - ДДиЮ
3.6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор
4. Работа с педагогами			
5.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся	Январь	ПДО
5.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	В течении года	Зам. директора по работе с кадрами
5. Работа с родителями общественностью			
6.1.	Размещение на сайте учреждения Самообследования и правовых актов антикоррупционного содержания с отчётом об их исполнении	в течение года	Ответственный за работу с сайтом и СМИ
6.2.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор
6.3.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся	в течение года	Директор
6.4.	День открытых дверей для родителей	Апрель - май	Заместитель директора по УВР, ПДО
6.5.	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Декабрь-январь	Зам. директора по УВР
6.6.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Постоянно	Директор
6.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами учреждения	По мере поступления обращений	Директор
6. Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
7.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Постоянно	Директор
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
8.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 223-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор, Зам. директора по АХЧ
8.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор